



#### **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:**

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego; adres do korespondencji
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie inwestycji, nadzór
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a PZP.
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 p.z.p.)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Umowa i formalności, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Przesłanki unieważnienia postępowania
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

#### **CZĘŚĆ 2 – OFERTA:**

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz Ofertowy;

#### **CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:**

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;
- Załącznik nr 5 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 6 do SIWZ- Wykaz zrealizowanych usług;
- Załącznik nr 7 do SIWZ- Wykaz pojazdów, którymi wykonawca zamierza wykonać zamówienie;
- UWAGA – każdy Wykonawca, który złoży ofertę, winien złożyć oświadczenie w oryginale, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

#### CZĘŚĆ 4 – PROJEKT UMOWY:

Załącznik nr 8 do SIWZ -Projekt umowy

**Znak sprawy: ZP/06/2018/2**

#### CZĘŚĆ 1 – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

##### 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego; adres do korespondencji:

**Gmina Niechlów**

**ul. Głogowska 31**

**56-215 Niechlów, woj. dolnośląskie**

**tel. 65 543-56-76, , faks 65-543-58-14**

**e-mail [urząd@niechlow.pl](mailto:urząd@niechlow.pl)**

Godziny pracy urzędu – pn. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>; wt.-pt. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>: możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 567274-N-2018 w dniu 04.06.2018r. zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego

[http://www.biuletyn.net/nt-](http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=niechlow/&strona=13&typ=podmenu&typmenu=13&menu=17&podmenu=17&str=1)

[bin/start.asp?podmiot=niechlow/&strona=13&typ=podmenu&typmenu=13&menu=17&podmenu=17&str=1](http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=niechlow/&strona=13&typ=podmenu&typmenu=13&menu=17&podmenu=17&str=1)

oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

##### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i jest o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP) z dnia 29 stycznia 2004 (t.j.Dz.U.2015 poz.2164 z późn.zm.).
- 2.2 W sprawie nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

##### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

###### 3.1. Nazwa zamówienia:

**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 3 września 2018r. do 21 grudnia 2018r.**

### 3.2. Przedmiot zamówienia:

**1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli z terenu Gminy Niechlów w roku 2018 w terminie 03.09.2018r. do 21.12.2018r. z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletem miesięcznym ( w cenach biletów ustalonych w postępowaniu przetargowym).**

2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przejazdy dzieci i młodzieży do szkół i z powrotem (na podstawie biletów miesięcznych).

3. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych do placówek oświatowych z terenu Gminy Niechlów w latach 2018/2019 wynosi 343 osoby.

4. Wykonawca zabezpiecza transport dla dzieci i młodzieży szkolnej w ilościach i na utworzonych przez siebie liniach w dniach nauki szkolnej.

5. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone przez Wykonawcę i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały dzieciom dojazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania w dni nauki szkolnej.

6. Wykonawca zaplanuje harmonogram przewozu dzieci do szkół i odwozu ze szkoły i przedszkoli dzieci i młodzieży z terenu Gminy Niechlów na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 1 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia) oraz załączniku nr 2 do SIWZ (Formularz ofertowy).

7. Wykonawca zapewni w szczególności dowóz dzieci i młodzieży w godz. 8:00 do 8:30 na zajęcia oraz powrót z placówek oświatowych w godz. od 12:00 do 16:00.

8. Ustalenie ostatecznego rozkładu jazdy Wykonawca dokonuje w porozumieniu z Zamawiającym oraz dyrektorami placówek oświatowych. Trasa powinna przebiegać możliwie najkrótszą drogą.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany obciążeń na poszczególnych liniach.

10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości dzieci dojeżdżających Wykonawca dostosuje trasy i liczbę kursów do potrzeb sprawowanego dowozu dzieci do szkół na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej jeżeli wartość zamówienia będzie mniejsza niż szacowana przez Zamawiającego.

11. Kursy winny się odbywać przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci.

12. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2013r. poz. 1414 t.j.), również między innymi:

- a) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzw. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsca siedzące dla każdego dziecka;
- b) Zamawiający wymaga zapewnienia w okresie niskich temperatur odpowiedniej temperatury w pojazdach przewożących dzieci;
- c) Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczenia OC i NW oraz aktualne badania techniczne.

13. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu, uzależnione od zmiany planów lekcyjnych, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, w szczególności:

- a) Zmiany w ilości dowożonych dzieci (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych dzieci z poszczególnych miejscowości);
- b) Zmiany w godzinach odjazdów pojazdów ustalone w porozumieniu z Zamawiającym;
- c) O ww. zmianach Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę w terminie 3 dni przed ich wprowadzeniem.

14. Wykonawca zabezpiecza przewozy na wszystkich liniach w dni nauki szkolnej.

### 3.3 Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

### 4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobne; podwykonawstwo:

- 4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 p.z.p.
- 4.2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy P.z.p.,
- 4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 4.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazwy podwykonawcy.
- 4.6. Jeżeli zamawiający, stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 5. Termin realizacji zamówienia:

- 5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 5.2. **Umowa będzie obowiązywać od dnia zawarcia umowy do dnia 21.12.2018r.**

### 6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najniżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych NA DZIEŃ ZŁOŻENIA oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia



wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych lub dokumentów.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumentu dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz.352).

#### **7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 p.z.p. oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p. tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 p.z.p.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca::

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu

8.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SIWZ).

**UWAGA: Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ**

8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**UWAGA: Zamawiający, zgodnie z art. 24aa PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

8.4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.5. **Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 p.z.p. składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**

**1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

1) **aktualną na dzień składania ofert koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dowozu osób.**

**2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 P.z.p –**  
a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.**

8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.5. ust. 1 SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.5. ust. 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.8. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 P.z.p., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 p.z.p. oraz art. 25 ust. 5 pkt. 1 PZP.

9.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ

9.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części



zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

**10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 p.z.p.):**

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

**11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**

11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r, poz. 1529 oraz z 2015 r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r, poz. 1422 i z 2015r., poz. 1844 oraz z 2016r., poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. - 11.7. SIWZ. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują

pisemnie lub faksem lub elektronicznie na adres mailowy: [urząd@niechlów.pl](mailto:urząd@niechlów.pl)

11.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest pracownik Wydziału Zamówień Publicznych dostępny pod adresem e-mail: [urząd@niechlów.pl](mailto:urząd@niechlów.pl);

11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

11.4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ, składa się w formie pisemnej.

11.5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

11.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem.

11.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ należy złożyć w formie pisemnej w oryginale.

11.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.6 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

11.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

11.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres Zamawiającego: Gmina Niechlów  
ul. Głogowska 31; 56-215 Niechlów, woj. Dolnośląskie; tel. 65 543-56-76; faks 65-543-58-14;  
e-mail [urząd@niechlów.pl](mailto:urząd@niechlów.pl)

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ.

12.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

12.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

12.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

12.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a Pzp.

12.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## 13. Opis sposobu przygotowania ofert:

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

- 13.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 13.4. **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy”, stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 13.5. Wraz z Formularzem Ofertowym powinny być złożone:
- 1) **Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ**
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. pełnomocnictwo lub upoważnienie (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), winny być złożone wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014r, poz. 1114 oraz z 2016r, poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 13.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 13.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 P.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.
- 13.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

13.13. **Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco

**Znak sprawy: ZP/06/2018/2**

**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 3 września 2018r. do 21 grudnia 2018r.**

„Nie otwierać przed dniem 14.06.2018r. do godz. 11:00”.

13.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

**14. Opis kryteriów i sposobu obliczania cen:**

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena – 60% (C)
- b) Czas podstawienia autobusu zastępczego – 40% (P)

Punkty za kryteria będą przyznawane wg następujących wzorów:

Nr kryterium Wzoru 1. Cena brutto Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 60 punktów.

Liczba punktów=  $C_n/C_b \times 60$

Gdzie:

C<sub>n</sub>- najniższa cena spośród badanych ofert

C<sub>b</sub>- cena oferty badanej

60- wskaźnik stały

14.2. Czas podstawienia autobusu zastępczego: Zaoferowany przez Wykonawców czas podstawienia autobusu zastępczego nie może być dłuższy niż 45 min. W związku z ustalonym kryterium, wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione czasy, które będą podlegać następującej punktacji:

Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 40 punktów, przy czym minimalny czas wynosi 20 min.

Czas podstawienia autobusu zastępczego do 20 minut – 40 pkt

Czas podstawienia autobusu zastępczego od 20 minut do 45 minut – 20 pkt

Czas podstawienia autobusu zastępczego powyżej 45 min – 0 pkt

Końcowa ocena oferty  $W=C + P$

Znaczenie: W- całkowita ilość punktów uzyskanych przez ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium ceny

P- liczba punktów uzyskanych w kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego

14.3. Po dokonaniu oceny oferty przez członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. **Końcowa ocena oferty:  $W = C + P$**

**15. Wymagania dotyczące wadium:**

15.1. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do wniesienia wadium.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **16.1. Oferty należy składać w terminie do dnia 14.06.2018r. do godziny 11<sup>00</sup>**

w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Niechlów; ul. Głogowska 31; 56-215 Niechlów, pok. nr 19 (sekretariat)

16.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego biura.

### **16.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 14.06.2018r. o godzinie 11:15**

w Gminnym Ośrodku Kultury; ul. Dworcowa 9; 56-215 Niechlów, sala sesyjna (parter)

16.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p.

16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **17. Termin związania ofertą:**

17.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **18. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

18.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

18.2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazać informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18.3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania lub przekazania zawiadomienia o wyborze oferty drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zostanie przesłana w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 punkt 1 lit. A, punkt 3 lit. Ustawy Pzp. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

18.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed dopisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



**19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.**

19.1. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

**CZĘŚĆ 2 – OFERTA WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD OFERTY:**

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz Oferty

**CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU / WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 3 do SIWZ- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 4 do SIWZ -Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;

Załącznik nr 5 do SIWZ- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;

**UWAGA – Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

**CZĘŚĆ 4 – PROJEKT UMOWY:**

Załącznik nr 8 do SIWZ- Projekt umowy

WÓJT  
GMINY NIECHŁÓW  
*Beata Pona*  
Beata Pona