

GMINA NIECHLÓW

56-215 NIECHLÓW, UL. GŁOGOWSKA 31

NIP 693-19-40-470 REGON 411050630

Adres e-mail: urząd@niechlow.pl

Strona internetowa www.niechlow.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym p.n.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Niechlów w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2020 roku.”

Znak sprawy: ZP/2/2019/01



Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy *(należy złożyć wraz z ofertą)*,
Załącznik 1a Wykaz nieruchomości niezamieszkałych – pojemności i liczba pojemników-selektywne,
Załącznik 1b Wykaz nieruchomości niezamieszkałych – pojemności i liczba pojemników-nieselektywne,
Załącznik 1c Wykaz osób które zadeklarowały zbiórkę w sposób selektywny,
Załącznik 1d Wykaz osób które nie zadeklarowały zbiórki w sposób selektywny,
Załącznik 1e Wykaz lokalizacji pojemników 1100l na odpady z tworzywa sztucznego na terenie Gminy Niechlów,
Załącznik 1f Wykaz lokalizacji dostarczenia dodatkowych pojemników 1100l na odpady z tworzywa sztucznego, szkła na terenie Gminy Niechlów wskazanych przez Zamawiającego,
Załącznik 1g Wykaz nieruchomości, z których odpady będą odbierane z terenu posesji (do około 10-15 metrów od bramy - granicy nieruchomości)
Załącznik 1h Wykaz punktów biorących udział w zbiórce przeterminowanych i niewykorzystanych leków.
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania *(należy złożyć wraz z ofertą)*,
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu *(należy złożyć wraz z ofertą)*,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej *(należy złożyć w terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*,
Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług *(należy złożyć na wezwanie Zamawiającego)*,
Załącznik nr 6 - Wzór umowy wraz z załącznikiem do umowy.
Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające posiadanie zdolności technicznych do wykonania zamówienia.

I INFORMACJE OGÓLNE

1. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą.
2. Tryb udzielenia zamówienia - Przetarg nieograniczony.
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę 30 000 euro i jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. **Zamawiający przewiduje zastosowanie w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców.
9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych, tak jak za działania własne.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
13. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.
14. **Zamawiający, niezwłocznie po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.**

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ II - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania odpadów

CPV: 90500000-2 Usługi związane z odpadami,
90512000-9 Usługi transportu odpadów,
90511000-2 Usługi wywozu odpadów,
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.

2. Postanowienia ogólne:

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z przepisami prawa tj. w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 13 września 1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U.2018.1454 tj.) oraz aktami wykonawczymi,
- 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U.2018.992 tj.) oraz aktami wykonawczymi,
- 3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U.2018.799 tj.) oraz aktami wykonawczymi,
- 4) ustawą z dnia z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2016 poz. 922 ze zm.),
- 5) Uchwała nr XXI/188/2016 Rady Gminy Niechlów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niechlów oraz Uchwała nr XLII/332/2018 Rady Gminy Niechlów z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XXI/188/2016 Rady Gminy Niechlów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niechlów,
- 6) Uchwała nr XXIII/134/2012 Rady Gminy Niechlów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz Uchwała nr XXX/243/2017 Rady Gminy Niechlów z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXIII/134/2012 Rady Gminy Niechlów z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- 7) Uchwała nr XXI/189/2016 Rady Gminy Niechlów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Niechlów.

3. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do prowadzenia na rzecz zamawiającego następujących prac:

- 1) Świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych powstających na terenie gminy Niechlów,
- 2) Świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie gminy Niechlów,
- 3) Sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów,
- 4) Uporządkowania terenu w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów,
- 5) Dostarczenie worków na odpady gromadzone selektywnie,
- 6) Kontrola przestrzegania obowiązku selektywnego zbierania odpadów,
- 7) Rozpatrywanie reklamacji i ponoszenie odpowiedzialności za szkody związane z nienależytą realizacją zamówienia,
- 8) Prowadzenie działań związanych z wymianą danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 9) Inne prace o których mowa w niniejszym SIWZ i jego załącznikach objęte przedmiotem zamówienia.

4. W rzeczowy szczegółowy zakres prac objętych zamówieniem publicznym wchodzi następujące czynności:

W ramach świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Niechlów Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpadów komunalnych (według wykazu nieruchomości – **załącznik nr 1a SIWZ**):
 - a) odpady komunalne zmieszane- w każdej ilości,
 - b) odpady z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali zebrane w sposób selektywny – w każdej ilości,
 - c) odpady ze szkła, zebrane w sposób selektywny – w każdej ilości,
 - d) odpady z papieru, zebrane w sposób selektywny– w każdej ilości
 - e) odpady wielkogabarytowe, tj. odpady budowlane i rozbiórkowe, chemikalia i przeterminowane leki, baterie, zużyte opony, meble i inne odpady komunalne nie mieszczące się w typowym pojemniku na odpady – w każdej ilości,
- 2) Systematycznego, zgodnego z harmonogramem, odbioru zmieszanych odpadów komunalnych.
- 3) Systematycznego, zgodnego z harmonogramem, odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie.
- 4) Odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z częstotliwością:
 - 1) co 3 tygodnie – zmieszane odpady komunalne;
 - 2) raz w miesiącu – segregowane odpady komunalne zbierane w workach;
- 5) Odbierania segregowanych odpadów komunalnych z pojemników 1100 l (według wykazu pojemników 1100 l – **załącznik nr 1e do SIWZ**) z częstotliwością:
 1. 2 razy w miesiącu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2020 r.
 2. Zamawiający zastrzega sobie, że liczba pojemników 1100 l może ulec zmianie. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany umowy bądź wynagrodzenia Wykonawcy.
- 6) Odebrania odpadów wielkogabarytowych tj. odpadów budowlanych i rozbiórkowych, chemikaliów i przeterminowanych leków, baterii, sprzętu elektrycznego i elektronicznego

zużytych opon, mebli i innych odpadów komunalnych nie mieszczących się w typowym pojemniku na odpady - w miesiącach: kwiecień, wrzesień 2019 r.

- 7) Dostarczenia dodatkowych pojemników 1100 l do selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego – **załącznik nr 1f SIWZ**
- 8) Pojazd odbierający odpady powinien być wyposażony w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS) umożliwiającą trwałe zapisywanie przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

5. Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie wg wykazu nieruchomości i pojemników – załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1f, 1g, 1h SIWZ,

UWAGA

a. Gmina Niechlów położona jest w północnej części województwa dolnośląskiego. Jest gminą wiejską, obejmująca 21 sołectw (skupiające 21 miejscowości gminy).

b. Powierzchnia: 152 km²

c. Zgodnie ze złożonymi u Zamawiającego deklaracjami liczba mieszkańców wynosi: 3853 osób

Liczba nieruchomości niezamieszkałych: 69

d. Prognozowana ilość odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych do odebrania przez podmiot od dnia 01.03.2019 do 28.02.2020 roku. – 1071,34 Mg przy czym: 1) masę odpadów komunalnych niesegregowanych na okres 12 m-cy wg obliczeń szacunkowych określa się w ilości ok. 778,08 Mg 2) masę odpadów komunalnych segregowanych na okres 12 m-cy wg obliczeń szacunkowych określa się w ilości ok. 249,97 Mg, w tym: - tworzywa sztuczne wg kodu 150102 – 132,99 Mg; - szkło wg kodu 150107 – 104,26 Mg; - papier i tektura wg kodu 150101 – 12,72 Mg 3) masę odpadów komunalnych wielkogabarytowych w miesiącach: kwiecień, wrzesień - 37,53Mg, zużyte opony wg kodu 160103- 5,76 Mg, przeterminowane leki wg kodu 200132 – ok. 60 kg

e. Liczba obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych może ulec zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu. Zmiana taka nie będzie stanowić podstawy zmiany umowy bądź wynagrodzenia Wykonawcy.

f. Wykaz nieruchomości oparty na złożonych przez właścicieli nieruchomości do Zamawiającego deklaracjach stanowi załącznik nr 1a SIWZ

- 1) Zamawiający zakazuje Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właściciela nieruchomości.
- 2) Zamawiający zakazuje mieszania odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Niechlów z odpadami odebranymi z terenu innej gminy.
- 3) Zamawiający wskazuje, że odbiór odpadów może być prowadzony we wszystkie dni tygodnia, w godz. Od 06:00 do 22:00, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 4) Zamawiający wskazuje, że odbieranie z nieruchomości odpadów prowadzone będzie w następujący sposób:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych, zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej – odpady odbierane będą z miejsca ich wystawienia przed posesję ,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych, zlokalizowanych w zabudowie wielorodzinnej – odpady odbierane będą z boksów/pergol śmietnikowych przeznaczonych do

- gromadzenia odpadów lub w miejscach wyznaczonych przez właścicieli nieruchomości,
- c) z nieruchomości niezamieszkałych – odpady odbierane będą z miejsca ich wystawienia przed posesję,
 - d) z nieruchomości, z których odpady odbierane będą z terenu posesji (do około 10-15 metrów od bramy – granicy nieruchomości) **załącznik nr 1g SIWZ**
- 5) Zamawiający wskazuje, że odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, odbierane będą w pojemnikach/workach określonych poniżej:
- a) pojemniki na odpady o pojemności 110 l;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
 - c) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
 - d) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
 - e) kontenery KP 7 o pojemności 7 m³;
 - f) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami lub napisami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności 1100 l;
 - g) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami lub napisami w stosunku do zbiórki przeterminowanych leków,
 - h) worki z folii LDPE o pojemności 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - papier,
 - tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe,
 - szkło.
- 6) Zamawiający wskazuje następujące oznaczenia kolorystyczne dla worków, w których gromadzone są odpowiednio segregowane odpady komunalne:
- a) niebieski – papier;
 - b) żółty – tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - c) zielony – szkło.
- 7) Zamawiający wskazuje, że odpady segregowane tj. odpady wielkogabarytowe, chemikalia, elektroodpady, niektóre z grupy odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużyte opony odbierane będą z miejsca ich wystawienia przed posesję lub z boksów/pergol śmietnikowych

6. W ramach świadczenia usługi zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na terenie gminy Niechlów Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) Osiągnięcia w okresie realizacji niniejszej umowy poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości wskazanej w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w *sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych* (Dz. U. z 2016r, poz. 2167),
- b) Ograniczenia w okresie realizacji niniejszej umowy masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z poziomami określonymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w *sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów* (Dz. U. z 2017 poz. 2412).
- c) Postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U.2018.992 tj.), ustawie z dnia 13 września 1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U.2018.1454 j.t) zgodnymi z wymaganiami ochrony środowiska oraz Aktualizacją Planu Gospodarki

Odpadami wraz z Planem inwestycyjnym w zakresie odpadów komunalnych dla województwa Lubuskiego, przyjętego Uchwałą nr XXIX/448/17 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 kwietnia 2017 i zmianą aktualizacji przyjętą Uchwałą nr XLII/627/18 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/448/17 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia „Aktualizacji Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami wraz z planem Inwestycyjnym w zakresie odpadów komunalnych”, w szczególności poprzez:

- a) przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych,
- b) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 992).

7. W ramach realizacji prac związanych ze sporządzaniem harmonogramów odbioru odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Sporządzenia i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu harmonogramów odbioru odpadów komunalnych, w tym odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w następujących terminach :
 - a) maksymalnie do 7 dni liczonych od daty zawarcia umowy (opartego na złożonych przez właścicieli nieruchomości do Zamawiającego deklaracjach) – harmonogramu obejmującego okres od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2020 r.,
- 2) Przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu harmonogramu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału celem jego zatwierdzenia.
- 3) Zamawiający zobowiązany jest do zatwierdzenia lub zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego projektu harmonogramu w terminie maksymalnie do 7 dni.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania bieżącej aktualizacji wykazu nieruchomości (opartego na złożonych przez właścicieli nieruchomości do Zamawiającego deklaracjach).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia poprawek co do terminów odbioru odpadów zawartych w przedłożonym przez Wykonawcę projekcie harmonogramu, w zakresie nie wykraczającym poza ustaloną w umowie częstotliwość odbioru odpadów, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tych poprawek w harmonogramie.

8. W ramach realizacji prac związanych z uporządkowaniem terenu w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Uporządkowania miejsca, w którym odbywa się usługa odbioru odpadów z zanieczyszczeń i odpadów, które wysypały się Wykonawcy z pojemników, kontenerów, narzędzi, worków i pojazdów podczas realizacji usługi.
- 2) Ustawiania pojemników w miejscu pierwotnej lokalizacji po przeprowadzeniu ich opróżnienia.
- 3) Realizowania podczas prowadzonej usługi odbioru odpadów gromadzonych selektywnie czynności, polegających na uporządkowaniu terenu obejmującego miejsca ustawienia pojemników lub miejsca wystawienia worków, poprzez usunięcie odpadów podlegających segregacji.

9. W ramach realizacji prac związanych z dostarczaniem worków i pojemników na odpady gromadzone selektywnie Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Dostarczenia worków na wymianę przy każdym realizowanym odbiorze odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ilościach odpowiadających liczbie odebranych worków lub w ilościach wskazanych przez właściciela nieruchomości (zgodnie z jego potrzebami) w tej samej kolorystyce odpowiadającej rodzajowi gromadzonej frakcji i z zastrzeżeniem podpunktu a.
 - a) Miesięczna ilość worków dla nieruchomości zamieszkałej przez następującą liczbę osób:
 - od 1 do 2 osób wynosi po jednym worku 120 l z folii na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
 - od 3 do 6 osób wynosi po dwa worki 120 l z folii na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
 - powyżej 6 osób wynosi powyżej dwóch worków 120 l z folii na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
- 2) Dostarczenia w przypadku nowych nieruchomości zamieszkałych, a wskazanych przez Zamawiającego w wykazie nieruchomości podlegającym bieżącej aktualizacji – worków zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 1 niniejszego rozdziału.
- 3) Wyposażenia na okres realizacji umowy punktów biorących udział w zbiórce przeterminowanych i niewykorzystanych leków w pojemnik – wskazanych w **załączniku nr 1h**.

UWAGA

Wykaz punktów biorących udział w zbiórce przeterminowanych i niewykorzystanych leków, stanowi załącznik do umowy do którego Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości obsługiwanych punktów co nie ma wpływu na cenę.

10. W ramach realizacji prac związanych z kontrolą przestrzegania obowiązku selektywnego zbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Weryfikacji poprawności segregacji odpadów, która będzie polegała w szczególności na cyklicznym sprawdzaniu zawartości pojemników ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału.
- 2) Kontrolowania nie mniej niż 10% ilości pojemników opróżnianych każdego dnia uwzględnionego w harmonogramie.
- 3) Kontrolowania nieruchomości w zakresie zgodności pojemności pojemników oraz ich ilości z danymi zadeklarowanymi przez właściciela nieruchomości.
- 4) Stwierdzenia braku prawidłowej segregacji odpadów w przypadku, gdy w pojemniku na zmieszane odpady komunalne znajdują się odpady, które powinny być gromadzone selektywnie, a stanowią zawartość większą niż 10% objętości odpadów.
- 5) Przeprowadzania kontroli w konkretnych lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego.
- 6) Dokumentowania przypadków naruszenia obowiązku w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych poprzez sporządzenie protokołu zawierającego dokumentację filmową lub fotograficzną wraz z podaniem adresu nieruchomości/lokalizacji pojemnika.
 - a) dokumentacja, o której mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału winna jednoznacznie określać lokalizację nieruchomości/pojemnika oraz opisywać zawartość pojemnika w sposób pozwalający na bezsporne wskazanie naruszenia obowiązku segregacji odpadów.
- 7) W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w ciągu 3 dni.



11. W ramach realizacji prac związanych z reagowaniem na reklamacje i odpowiedzialności za szkody Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Podjęcia reakcji w czasie nie dłuższym niż 24 godz. od momentu dokonania zgłoszenia reklamacji w przypadkach wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy, mających związek z nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

12. W ramach realizacji prac związanych z prowadzeniem wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 2) Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
 - a) Miesięczne zestawienie odebranych odpadów komunalnych zmieszanych, w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
 - b) Miesięczne zestawienie odebranych odpadów komunalnych segregowanych, w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
 - c) Zestawienie odebranych odpadów komunalnych segregowanych tj. odpadów wielkogabarytowych, opon, chemikaliów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, przeterminowanych leków w terminie 7 dni od odbioru.
 - d) Kartę przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) Półroczne sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
 - f) Półroczną informację o masie poszczególnych rodzajów odpadów (z podaniem kodów odpadów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją), stanowiących pozostałość po przerobieniu odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, kierowaną do składowania wraz z podaniem instalacji do której zostały one przekazane. Informacja ta ma być składana do końca miesiąca po upływie półrocza którego dotyczy.
 - g) Zestawienie kwitów wagowych ważonych na instalacji docelowej, do której przekazywane są odpady w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 3) Zapewnienia przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.
- 4) Zachowania w tajemnicy wszystkich danych, które pozyskał w trakcie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania sporządzania i przesyłania dodatkowych danych/raportów, w ramach prowadzonej wymiany danych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą według występujących potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

15. Zapisy wynikające z obowiązku wynikającego z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) załadunku i transportu odpadów,

b) wyładunku odpadów w miejscu do tego przeznaczonym.

Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w całym okresie obowiązywania umowy.

2. Wykonawca w terminie do 10 dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności na rzecz Zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy. Niniejsze oświadczenie stanowić będzie załącznik do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1) powyżej, przez cały okres realizacji zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dowodów potwierdzających zawarcie przez Wykonawcę umów o pracę z pracownikami wykonującymi prace w ww. zakresie. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie 2) i punkcie 3) powyżej, traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie powiadomieniem przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

16. W ramach realizacji innych prac w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, nie wymienionych w niniejszym rozdziale Wykonawca jest zobowiązany do:

Uczestniczenia wspólnie z Zamawiającym w kontrolach lub objazdach mających na celu weryfikację nieprawidłowości realizowania usług.

17. Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia można pobrać ze strony www.niechlow.pl

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca ma obowiązek wykonywać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2020 roku.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek określony został w ust. 3 lit. a) poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek określony został w ust. 3 lit. b) poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek określony został w ust. 3 lit. c) poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Określenie warunków udziału w postępowaniu:

a) **Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów jeżeli wykaże, że posiada aktualne:**

- 1) zezwolenie na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.),
- 2) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Niechlów zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1454 ze zm.).

b) **Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, iż:**

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż **100.000,00 PLN** (słownie: *sto tysięcy złotych 00/100*),

c) **Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej jeżeli wykaże, iż:**

- 1) należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę/usługi polegające na wykonaniu lub wykonywaniu nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 800 Mg.

Zamawiający zastrzega, iż przez jedno zamówienie rozumie jedną wykonaną usługę w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.

- 2) posiada bazę magazynowo-transportową oraz o odpowiednim stanie technicznym sprzęt umożliwiający odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - zgodnie ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ŚRODOWISKA z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 122). W celu potwierdzenia spełnienia warunków dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia oświadczenia (załącznik nr 7 do SIWZ).

4. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy).



7. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

V PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. USTAWY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp);
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w Rozdziale powyżej;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności

należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

- rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:

- 1) Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w niniejszej SIWZ - według załącznika nr 2 do SIWZ i załącznika nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający wymaga złożenia:**

- aktualnego zezwolenia na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.),

- aktualnego zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Niechlów zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o otrzymaniu czystości i porządku w gminach(t.j. Dz.U. 2018 poz. 1454 ze zm.).

- 2) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- 3) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga złożenia:**
- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5 do SIWZ**.
- b) oświadczenia potwierdzającego dysponowanie zdolnościami technicznymi do wykonania przedmiotowego zamówienia tj. posiada bazą magazynowo - transportową oraz sprzęt o odpowiednim stanie technicznym umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - zgodnie **ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ŚRODOWISKA** z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 122) sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 7 do SIWZ**.

3. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przedłożyć:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 3 pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 1), zastąpić je należy dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia dla tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI w ust. 3 pkt 1) SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w rozdziale VI ust. 3 pkt 1) obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

8. Dokumenty wymagane dla podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega:

Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI w ust. 3 pkt 1) SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

9. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:



- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
 - a) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
- 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

10. Ponadto Wykonawca złoży:

- 1) pełnomocnictwo do jego reprezentowania w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
- 2) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11. Forma w jakiej należy składać dokumenty:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ust 1 pkt 1) SIWZ składane są w oryginale.
- 2) Oświadczenia lub dokumenty, wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB

DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U z 2017 r. poz. 1219 ze zm.)
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Odwołania i wszelką korespondencję związaną z odwołaniem przekazuje się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksem.
4. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.**
5. Wszelkie wnioski o wyjaśnienia treści niniejszej SIWZ, należy kierować na adres:
Urząd Gminy Niechlów, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31
Zamawiający prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres email: **k.atrachimowicz@niechlow.pl lub m.kedziora@niechlow.pl** gdyż skróci to czas przygotowania odpowiedzi.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Treść wyjaśnień zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ i staną się integralną częścią niniejszej SIWZ.
10. W przypadku gdy wystąpią rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji a treścią wyjaśnień, należy przyjąć treść wyjaśnień zawierających późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres wskazany w ust. 12 poniżej, przed upływem wymaganego terminu.
12. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Urząd Gminy Niechlów, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31
e-mail: k.atrachimowicz@niechlow.pl lub m.kedziora@niechlow.pl
13. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy powinni powoływać się na numer sprawy – ZP/2/2019/01



14. Zamawiający informuje, iż Urząd jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach: od 8.00-15.00.
15. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
p. Klaudia Atrachimowicz, email. k.atrachimowicz@niechlow.pl
p. Mariusz Kędziora, email. m.kedziora@niechlow.pl
16. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Korespondencję postępowania należy sporządzać w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy złotych 00/100 groszy*).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy we Wschowie o/Niechlów
nr rachunku: 33 8669 0001 0070 9899 2000 0006
(w tytule przelewu należy wpisać: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Niechlów w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2020 roku.”**)
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 110 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Urząd Gminy Niechlów, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31”**.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w ust. 2 pkt a) powyżej rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.



5. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą reguluje art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. **Na Ofertę wykonawcy składają się następujące oświadczenia oraz dokumenty:**
 - 1) **Formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru wg. załącznika nr 1 do SIWZ,**
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu stanowiące załączniki nr 2 do SIWZ,**
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - 4) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Składa Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, w przypadku gdy będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów,**
 - 5) **Dowód wniesienia wadium.**



2. Oświadczenia lub dokumenty, wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku składania podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia podpisem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.
5. Jeżeli ofertę w niniejszym postępowaniu podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Formularz ofertowy oraz i wszystkie inne oświadczenia należy złożyć na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
8. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego/tych Wykonawcy/ców zostaną odrzucone.
10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, nie dopuszcza się złożenia oferty w postaci elektronicznej.
11. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.
12. Oferty należy złożyć w jednym egzemplarzu.
13. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca.
14. Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed terminem otwarcia ofert, zaadresowanie na adres: Urząd Gminy Niechlów, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31, pokój nr 19 i oznaczenie opisem:

**„OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Niechlów
w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2020 roku.”**

Nie otwierać przed dniem 15 lutego 2019 r. godz. 10:30”

15. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
16. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
17. Wymagane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione - parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.



18. Oferta powinna być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych powyżej np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.
22. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".
23. Koszty związane z przygotowaniem oferty jak również jej złożeniem ponosi Wykonawca.

XI TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia: **15 lutego 2019 r. do godz. 10:00**
2. Oferty należy składać w:
**Urządzie Gminy Niechlów,
56-215 Niechlów,
ul. Głogowska 31,
pokój nr 19**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

XII TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **15 lutego 2019 r. o godz. 10:30**
2. Otwarcie ofert nastąpi w:
**Urządzie Gminy Niechlów,
56-215 Niechlów,
ul. Głogowska 31,
pokój nr 18**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.

XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY



1. Podstawą do określenia zakresu zamówienia i ceny oferty jest Opis przedmiotu zamówienia stanowiący zawarty w rozdziale II SIWZ.
2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty "OGÓLEM".
5. Niedoszacowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
6. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wynagrodzenie zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji załączonej do niniejszej SIWZ.
8. Ceny oferty zaproponowanej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ nie można zmienić.
9. Cenę oferty wykonawca podaje w PLN, cyfrowo oraz słownie (zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem jak również złożeniem oferty.
11. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena ofertowa brutto (C)	60 %
2	Wyposażenie terenu gminy w dodatkowe pojemniki 1100 l do segregacji odpadów segregowanych (W)	20 %
3	Edukacja ekologiczna (E)	20 %

1) Cena ofertowa brutto (C) 60 pkt

Kryterium „Cena ofertowa brutto” przypisano 60 punktów.

Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według zasady:

Oferta o najniższej cenie ofertowej brutto otrzyma 60 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert w tym kryterium zostaną wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

C - liczba punktów za kryterium „cena ofertowa brutto” (oferty badanej)

2) Wyposażenie terenu gminy w dodatkowe pojemniki 1100 l do segregacji odpadów segregowanych 20 pkt (W).

Przedmiotowemu kryterium przypisano 20 punktów.

Wykonawca w złożonej ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) określi czy wyposaży teren gminy w dodatkowe pojemniki 1100 l do segregacji odpadów segregowanych tj. odpady z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali w ilości nie mniejszej niż 5 szt., na cały okres trwania umowy.

W przypadku zadeklarowania wyposażenia gminy w powyższe pojemniki, Zamawiający przyzna Wykonawcy **20 pkt w przedmiotowym kryterium.** Wykonawca dostarczy pojemniki w lokalizacjach wyznaczonych przez pracownika urzędu gminy – zgodnie z zapotrzebowaniem. Odbiór odpadów z tych pojemników odbędzie się zgodnie z harmonogramem wykonania usługi.

W przypadku nie zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIW) dodatkowych pojemników 1100l o których mowa powyżej, Zamawiający **nie przyzna w tym kryterium punktów Wykonawcy – Wykonawca otrzyma 0 punktów.**

3) Edukacja ekologiczna 20 pkt (E).

Przedmiotowemu kryterium przypisano 20 punktów.

W przypadku otrzymania przez Wykonawcę punktów w przedmiotowym kryterium, Wykonawca zorganizuje w przedszkolach na terenie gminy Niechlów akcję dla dzieci o tematyce związanej z segregacją odpadów, polegającą na zakupie i przekazaniu do przedszkoli z terenu gminy Niechlów pakietów edukacyjnych w ilości nie mniejszej niż 200 szt. Pakiet edukacyjny powinien zawierać: kolorowanki i gry planszowe lub wyklejanki i puzzle.

Wykonawca w złożonej ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) określi czy przeprowadzi akcję o tematyce ekologicznej.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę przeprowadzenia akcji o której mowa powyżej, Zamawiający przyzna Wykonawcy **20 pkt w przedmiotowym kryterium.**

W przypadku nie zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIW) przeprowadzenia akcji o której mowa powyżej, Zamawiający **nie przyzna w tym kryterium punktów Wykonawcy – Wykonawca otrzyma 0 punktów.**

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za w/w kryteria dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty wg wzoru:

$$P = C + W + E$$

C - liczba przyznanych punktów w kryterium „cena ofertowa brutto” (oferty badanej),



W - liczba przyznanych punktów w kryterium „Wyposażenie terenu gminy w dodatkowe pojemniki 1100 l do segregacji odpadów segregowanych”,

E - liczba przyznanych punktów w kryterium „Edukacja ekologiczna”.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów P.
4. W przypadku braku możliwości wyboru oferty ze względu na fakt, iż oferty Wykonawców otrzymały taką samą ilość punktów, zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną ofertową. Jeżeli jednak zostaną złożone oferty o takiej samej cenie ofertowej brutto, Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
5. Nie przewiduje się przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, niezwłocznie po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. W przypadku dwukrotnego niedopełnienia obowiązku podpisania umowy przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 przekazywane zostanie drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu jej otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy będącym załącznikiem do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.



2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. **W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

XVIII POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem postępowania nie prowadzono dialogu technicznego.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
10. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych-** dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) Zamawiający informuje, że:
 1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Niechlów z siedzibą w Niechlowie przy ul. Głogowskiej 31, 56-215 Niechlów,
 2. **Inspektorem Ochrony Danych**, jest Pani Kinga Zduńska e-mail: inspektor@cbi24.pl
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowanie oznaczonym nr sprawy ZP/2/2019/01.**
 4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
 6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP.
 7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres: co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. **Posiada Pani/Pan prawo do:** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
9. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:** usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

ZATWIERDZAM

dnia: 07.02...... 2019 r.

Zastępca Wójta
Gminy Niechlów
Michał Tomasz Frąckowiak