

z dnia 18 września 2019 roku

**w sprawie stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przy dokonywaniu
płatności dla podatników VAT za nabyte towary i usługi – biała lista podatników**

Na podstawie art. 33 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 391), w związku z art. 96b ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych usta (Dz. U. z 2019 poz.1018) **zarządza się co następuje:**

§ 1.1 Biała lista podatników to baza informacji o podatnikach VAT prowadzona przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej w formie elektronicznej, wprowadzona na podstawie ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw z dnia 12 kwietnia 2019 r.

2. Lista ta jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów oraz Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualizowana jest w każdy dzień roboczy, raz na dobę.

3. Celem dochowania należytej staranności zobowiązuje się kierowników wszystkich podległych jednostek budżetowych Gminy Niechlów bezpośrednio przed dokonaniem przelewu za nabyte towary czy usługi (tj. w dniu zlecenia przelewu) do szczegółowej weryfikacji rozszerzonego wykazu podatników VAT w celu sprawdzenia, czy rachunek na który dokonana zostanie płatność za transakcje należy do czynnego podatnika VAT i znajduje się na białej liście podatników.

4. Należy szczegółowo kontrolować prawidłowość rozliczeń po dokonaniu przelewu, aby w przypadku zidentyfikowania błędu móc w terminie 3 dni od zlecenia przelewu poinformować Naczelnika Urzędu Skarbowego o ewentualnych nieprawidłowościach czyli dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy inny, niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w prowadzonym przez szefa KAS wykazie.

5. Zawiadomienie o którym mowa w ust 4. zawiera:

1) numer identyfikacyjny, nazwę firmy oraz adres siedziby podatnika dokonującego zapłaty należności,

- 2) dane wystawcy faktury wskazane na fakturze (numer identyfikacyjny, nazwę albo imię i nazwisko oraz adres)
- 3) numer rachunku na który dokonano zapłaty należności,
- 4) wysokość należności zapłaconej przelewem na rachunek, o którym mowa w pkt. 3 i dzień zlecenia przelewu na ten rachunek.
6. Dokonanie płatności na inny rachunek bądź z pominięciem rachunku bankowego wskazanego w wykazie, będzie skutkowało solidarną odpowiedzialnością podatnika całym swoim majątkiem wraz z kontrahentem za zaległości podatkowe dostawcy – w części przypadającej za te transakcję.
7. W przypadku wykrytych nieprawidłowości przy dokonanej płatności za nabyte towary i usługi nie wysyła się zawiadomienia do Naczelnika Urzędu Skarbowego jeżeli płatność dokonana została z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Po dokonaniu weryfikacji rachunku bankowego podatnika VAT należy dokonać stosownej adnotacji na dokumencie transakcji z datą i godziną sprawdzenia. Dla transakcji realizowanych pomiędzy czynnymi podatnikami podatku VAT pow. 15 000,00 zł. (piętnaście tysięcy złotych) dokument potwierdzający należy wydrukować i podpiąć pod fakturę, której płatność dotyczy.
9. Zobowiązuje się wszystkich kierowników jednostek budżetowych Gminy Niechlów do podjęcia działań w celu zintegrowania danych udostępnianych przez KAS w ramach wykazu z procesem regulowanych zobowiązań.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sp.: A. Przybylska

Zastępca Wójta
Gminy Niechlów
Michał Tomasz Frąckowiak