

**UCHWAŁA NR XXVIII/175/2020
RADY GMINY NIECHLÓW**

z dnia 20 sierpnia 2020 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach i w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713), w związku z art. 30 ust. 6 i ust. 6a oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U.2019.2215) **Rada Gminy Niechlów uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się, regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w przedszkolach i w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechlów.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała:

1. Nr XXIX/117/2009 Rady Gminy Niechlów z dnia 03 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów.

2. Nr VIII/47/2015 Rady Gminy Niechlów z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie zmiany regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów.

3. Nr XXXIX/308/2017 Rady Gminy Niechlów z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/117/2009 Rady Gminy Niechlów z dnia 03 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów.

4. Nr XXIX/343/2018 Rady Gminy Niechlów z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/117/2009 Rady Gminy Niechlów z dnia 03 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY NIECHLÓW

STANISŁAW GALANT

REGULAMIN

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach i w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach lub przedszkolach prowadzonych przez Gminę Niechlów;
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
 - a) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy,
 - b) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw,
 - c) wysokość i warunki wypłacania nagród.
3. Ilekroć w dalszej części, regulaminu jest mowa o:
 - a) **wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Niechlów,
 - b) **dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - c) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę przedszkolną,
 - d) **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka przedszkola,
 - e) **szkole** – rozumie się przez to szkołę i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest gmina Niechlów,
 - f) **nauczycielach** – należy również rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt. e),

g) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,

h) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

i) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.2019.2215 t.j.),

j) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U.2014.416 t.j.).

II. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§2.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia.

2. Pierwszy dodatek za wysługę lat nauczyciel otrzyma w miesiącu rozpoczynającym czwarty rok pracy w szkole i będzie wynosił 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,

b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Udokumentowanie prawa do dodatku za wysługę lat następuje poprzez przedstawienie oryginalnych dokumentów albo uwierzytelnionych odpisów (kopii) tych dokumentów potwierdzających okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy

odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§3.

1. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość określa:

- 1) Nauczycielowi – Dyrektor Szkoły,
- 2) Dyrektorowi – Wójt Gminy Niechlów.

2. Dodatek wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

III. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4.

1. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły i nauczyciela może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy;

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznaje wójt gminy w oparciu o opracowane kryteria wskazane w § 6 niniejszego regulaminu w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora;

3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria wskazane w § 5 niniejszego regulaminu w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;

4. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku;

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem, w której nauczyciel uzupełnia etat;

6. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art.18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 5.

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela uwzględnia się w szczególności:

1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w tym:

a. skuteczność oddziaływań dydaktycznych:

- wyniki klasyfikacji i promocji (z uwzględnieniem możliwości uczniów),
- sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim oraz ogólnopolskim,
- wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania,
- wspomaganie uczniów mających trudności w nauce,
- zapewnienie pomocy uczniom o specyficznych potrzebach edukacyjnych,
- w tym nauczanie uczniów niepełnosprawnych,
- stosowanie różnorodnych metod nauczania,
- stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno – wychowawczych;

b. skuteczność oddziaływań wychowawczo-opiekuńczych:

- diagnozowanie, eliminowanie zachowań niepożądanych,
- zapewnienie uczniom w szkole poczucia bezpieczeństwa,
- tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów,
- organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno-wychowawczej, w tym współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą w szkole,
- tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów,
- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.

- c. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
- 2) Wysoka jakość świadczonej pracy, związanej również z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w tym:
- a. systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b. podnoszenie umiejętności zawodowych – udział doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - f. przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - g. umiejętność pracy zespołowej;
- 3) Posiadanie co najmniej bardzo dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, w tym:
- a. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b. udział w komisjach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych i innych,
 - c. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;

§ 6.

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły uwzględnia się w szczególności:

- 1) Osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a. kierowanie doskonaleniem i doksztalcaniem nauczycieli zgodnie z potrzebami szkoły,
 - b. wdrażanie nowatorskich form i metod w zakresie dydaktyki,
 - c. osiąganie przez uczniów wysokich wyników nauczania potwierdzonych wynikami klasyfikacji, promocji i egzaminów,
 - d. zajmowanie przez uczniów wysokich lokat w konkursach, olimpiadach i we współzawodnictwie sportowym,
 - e. organizowanie różnych form pracy z uczniem zdolnym;
- 2) Osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze:
- a. wdrażanie nowatorskich form i metod w zakresie opieki i wychowania,
 - b. organizowanie pomocy uczniom będących w trudnej sytuacji materialnej,
 - c. podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d. kształtowanie postaw patriotycznych wśród uczniów;
- 3) Wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a. prowadzenie działalności innowacyjnej oraz eksperymentów pedagogicznych,
 - b. promowanie osiągnięć w środowisku lokalnym i regionalnym,
- 4) Właściwa realizacja zadań wynikających z przepisów prawa lokalnego w zakresie realizacji:
- a. polityki samorządu terytorialnego,
 - b. kierunków polityki kadrowej w gminie,
- 5) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a. bieżące i konstruktywne współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz terminowa realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - b. tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym terminowe i rzetelne przygotowanie organizacji szkoły, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt,

organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkoły,

- c. polepszanie efektów dydaktycznej i wychowawczej pracy szkoły,
- d. zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- e. opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie,
- f. pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- g. systematyczna i skrupulatna dbałość o mienie w tym: terminowe organizowanie przeglądów technicznych, prac konserwacyjno–remontowych,
- h. wysoka dbałość o czystość i estetykę szkoły,
- i. prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, właściwe prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, funduszem nagród, dyscyplina pracy,
- j. właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja podstaw programowych, systematyczna ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji, eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- k. kształtowanie właściwej atmosfery pracy służącej jak najlepszemu realizowaniu celów statutowych,
- l. bezkonfliktowe i efektywne kierowanie zespołem ludzi,
- m. współpraca z instytucjami wspomagającymi statutowa działalność szkoły,
- n. samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- o. inspirowanie nauczycieli do podejmowania dodatkowych zadań;

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§ 7.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko funkcyjne w przypadkach określonych rozporządzeniem (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce Dz.U.2017.1597) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli zamieszczonej poniżej:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie
1	2	3
1.	Dyrektor zespołu szkół każdego typu: 1) od 8 do 10 oddziałów 2) od 11 do 16 oddziałów 3) powyżej 16 oddziałów	1) 1 200,00 zł 2) 1 500,00 zł 3) 1 700,00 zł
2.	2. Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) 1) od 9 do 12 oddziałów 2) powyżej 12 oddziałów	1) 600,00 zł 2) 800,00 zł
3.	Wychowawstwo klasy szkoły podstawowej	300,00 zł
4.	Wychowawstwo oddziału przedszkolnego	120,00 zł
5.	Opiekun stażu	100,00 zł
6.	Nauczyciel konsultant	80,00 zł

2. Prawo do dodatków funkcyjnych, o których mowa w ust. 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia;
3. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół bierze się pod uwagę łączną ilość oddziałów w placówce;
4. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres jednego roku szkolnego. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia;
5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia;
6. Dodatki funkcyjne wymienione w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
7. W razie zbiegu tytułów dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z tych dodatków;
8. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi;
9. Wysokość dodatków funkcyjnych w granicach stawek wskazanych w ust. 1 określa:
 - a) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
 - b) dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy Niechlów;
10. Dodatek funkcyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 8.

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w rozporządzeniu w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela za każdą efektywnie przepracowaną w trudnych lub uciążliwych warunkach godzinę;

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany. Nauczyciel nie zachowuje prawa do dodatku za warunki pracy za okres, za który nie przysługuje mu wynagrodzenie;
3. Decyzję o przyznaniu dodatku z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach podejmuje dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójta Gminy Niechlów, po złożeniu informacji przez dyrektora o realizacji takich zajęć;
4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku, nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z tych dodatków.

VI. PENSUM DLA NAUCZYCIELI REALIZUJĄCYCH ETAT ŁĄCZONY

§ 9

1. Nauczycielom realizującym etat łączony, tj. realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym obowiązkowym wymiarze godzin w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
2. Godziny realizowane powyżej ustalonego w ust.1 pensum stanowią godziny ponadwymiarowe, zgodnie z art. 35 ust. 2 Karta Nauczyciela;
3. Wzór i przykłady wyliczania pensum oraz liczby godzin ponadwymiarowych określa:

Wzór wyliczania łączonego tygodniowego pensum oraz liczby godzin ponadwymiarowych

x – ilość godzin realizowanych z pensum X

y – ilość godzin realizowanych z pensum Y

$$x/X + y/Y = Z$$

Z – bieżący wymiar zatrudnienia nauczyciela (w etacie); $Z \geq 1$

$$(x+y) : Z = P$$

P – uśrednione łączone pensum nauczyciela

$$(x + y) - P = LP$$

LP – liczba godzin ponadwymiarowych

4. Obliczone pensum w ułamku dziesiętnym zaokrągla się do pełnych godzin w ten sposób, że wielkości nie przekraczające 0,49 pomijają się, a 0,50 i więcej podwyższa się do pełnej liczby;

5. Wartość godziny ponadwymiarowej oblicza się wg. stawki osobistego zaszeregowania danego nauczyciela i ustalonego pensum;
6. Pensum dla nauczycieli realizujących etat łączony ustala się indywidualnie dla każdego nauczyciela.

VII. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 10.

1. Nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć ustala się zgodnie z Art. 42 ust. 5c Karty Nauczyciela;
2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy;
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin , ustalonego indywidualnie dla każdego nauczyciela;
4. Wynagrodzenie za godziny dorażnych zastępstw wypłaca się na analogicznych zasadach jak wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.
5. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela o którym mowa w ust. 3 i 4 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony a art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

VIII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§11.

1. Nauczycielowi za jego osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej może być przyznana nagroda Wójta Gminy Niechlów;
2. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela;
3. Nagroda ma charakter uznaniowy i może być przyznawana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku;
4. W budżecie Gminy Niechlów tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych;
5. Fundusz nagród w wysokości 70% przekazywany jest bezpośrednio do budżetów szkół / placówek z przeznaczeniem na nagrody przyznawane przez dyrektora.
6. Fundusz nagród w wysokości 30% przeznaczają się na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy Niechlów;
7. Nagrody, o których mowa w ustępie 1, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
8. Nagroda Wójta Gminy przyznawana jest dla dyrektorów szkół oraz dla szczególnie wyróżniających się nauczycieli na wniosek:
 - a) Dolnośląskiego Kuratora Oświaty we Wrocławiu,
 - b) Dyrektora Szkoły dla nauczycieli zatrudnionych w szkole,
 - c) Dyrektora Powiatowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno – Pedagogicznego w Górze dla nauczycieli doradców metodycznych,
 - d) Z inicjatywy Wójta z uwzględnieniem kryteriów zawartych w § 11 ust. 10,
 - e) Rady Pedagogicznej,
 - f) Rady Rodziców,
 - g) Związków Zawodowych.
9. Nagrodę dla dyrektora szkoły może przyznać Wójt z własnej inicjatywy;
10. Wniosek o Nagrodę Wójta powinien być podpisany przez dyrektora szkoły. — Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- a. imię i nazwisko,
 - b. informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
 - c. staż pracy pedagogicznej,
 - d. nazwę szkoły,
 - e. zajmowane stanowisko,
 - f. otrzymane dotychczas nagrody,
 - g. ocenę pracy pedagogicznej,
 - h. uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
11. Wnioski o przyznanie Nagrody Wójta składane są nie później niż do 15 września każdego roku;
12. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Wójt Gminy, kierując się kryteriami przyznawania nagród;
13. Kryteria przyznawania nagród Wójta Gminy Niechlów: Nagroda Wójta Gminy może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4, a Nagroda Dyrektora nauczycielowi, który spełnia co najmniej 3 z następujących kryteriów:
- 1) **w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:**
 - a. osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b. podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c. posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d. przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - e. prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - f. organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,

- g. prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- h. osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a. zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b. prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c. organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d. organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;

3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a. udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b. udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;

4) w zakresie zarządzania szkołą, a w szczególności (dot. dyrektora szkoły):

- a. tworzy warunki do prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej i wychowawczej placówki,
- b. dba o wysoki poziom pracy placówki poprzez realizację właściwej polityki kadrowej, organizację pracy, kreowanie twórczej atmosfery pracy,
- c. tworzy ciekawą ofertę szkoły,
- d. podnosi swoje kwalifikacje i inspiruje nauczycieli do samokształcenia,
- e. wprowadza innowacje dydaktyczne w szkole,
- f. dba o infrastrukturę szkoły,
- g. racjonalnie wykorzystuje środki budżetowe i pozyskuje dodatkowe środki finansowe;

14. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela, Kodeksu pracy oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

Uzasadnienie

W świetle obowiązujących przepisów prawa do kompetencji Rady Gminy Niechlów należy uchwalenie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach i w szkołach prowadzonych przez Gminę Niechlów . Celem uchwały jest wzmocnienie systemu motywacyjnego nauczycieli, w tym kadry kierowniczej. Przedkładany Radzie projekt uchwały został uzgodniony ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego zrzeszającym nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Niechlów.