

**ZARZĄDZENIE NR 157/2020  
WÓJTA GMINY NIECHLÓW**

z dnia 20 listopada 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów  
w Urzędzie Gminy w Niechlowie  
na dzień 31 grudnia 2020 roku i powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 55, 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568), zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku. Termin rozpoczęcia: 01 grudnia 2020 roku; termin zakończenia: 10 stycznia 2021 roku.

§ 2. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Przewodniczący komisji - Pan Wojciech Kuryłło, Sekretarz Gminy Niechlów
- 2) Członek komisji - Pani Marta Knap
- 3) Członek komisji - Pani Anna Kożuszyn
- 4) Członek komisji - Pani Agata Juchnowska
- 5) Członek komisji - Pan Grzegorz Zabłocki
- 6) Członek komisji - Pan Jacek Janik

§ 3. Spisem z natury należy objąć:

- 1) aktywa pieniężne (z wyjątkiem środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych),
- 2) czeki,
- 3) rzeczowe składniki aktywów obrotowych na terenie niestrzeżonym,
- 4) zapasy materiałów,
- 5) druki ścisłego zarachowania,
- 6) składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek.

§ 4. Inwentaryzacji w drodze potwierdzenia prawidłowości sald podlegają:

- 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 2) należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, do których stosuje się przepisy ustawy o zobowiązaniach podatkowych oraz należności wątpliwych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, a także innych aktywów i pasywów, jeżeli przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe),
- 3) zobowiązania (za wyjątkiem zobowiązań wobec pracowników i publiczno- prawnych)
- 4) pożyczki i kredyty,
- 5) własne składniki majątkowe powierzone w użytkowanie.

§ 5. Inwentaryzacji w drodze weryfikacji polegającej na porównaniu stanu wynikającego z zapisów w księgach rachunkowych lub inwentarzowych z danymi w dokumentach źródłowych oraz doprowadzenia ich do realnej wartości podlegają:

- 1) grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,

- 2) wartości niematerialne i prawne,
- 3) środki pieniężne w drodze,
- 4) należności sporne i wątpliwe,
- 5) rozrachunki publiczno- prawne,
- 6) należności i zobowiązania z osobami nieprowadzącymi ksiąg rachunkowych,
- 7) fundusze własne i specjalne,
- 8) środki trwałe w budowie,
- 9) prawo wieczystego użytkowania gruntów przeprowadzają pracownicy referatu finansów.

§ 6. Inwentaryzacja nieruchomości w drodze porównania danych wynikających z ewidencji księgowej ze stanem gminnego zasobu nieruchomości dokonywana jest poprzez przesłanie przez referat finansów do pracownika do spraw gospodarki nieruchomościami zestawień środków trwałych, celem porównania stanów.

§ 7. 1. Inwentaryzację aktywów finansowych, druków ścisłego zarachowania, materiałów (np. art. biurowe, opał,) przeprowadza się wg stanu na ostatni dzień każdego roku obrotowego.

2. Inwentaryzacja aktywów i pasywów przeprowadzana w drodze uzyskania potwierdzenia salda od banków i kontrahentów, potwierdzeń prawidłowości wykazanych w księgach rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości dokonywana jest na ostatni dzień każdego roku obrotowego

§ 8. Zobowiązuję Sekretarza Gminy, jako Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- 1) zorganizowania i przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 2) pobrania arkuszy spisowych w referacie finansowym.
- 2) przekazania sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji do 15 stycznia 2021 roku,
- 3) rozliczenia inwentaryzacji do 22 stycznia 2021 roku.

§ 9. Zobowiązuję wszystkich pracowników do dokonania wszelkich rozliczeń finansowych oraz wpłaty pobranych zaliczek do kasy do 30 grudnia 2020 roku.

§ 10. Zobowiązuję osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej oraz pozostałych pracowników biorących udział w czynnościach inwentaryzacyjnych do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji.

Sp.: A. Przybylska

p.o. Wójta Gminy Niechlów

Michał Pączkowiak