

Oznaczenie sprawy: **RIT 6213.2.6.2016**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

na

I. Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów.

- 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie .**
- 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Niechlów

ul. Głogowska 31

56-215 Niechlów

tel. 65 543 56 88

fax. 65 543 58 14

<http://www.niechlow.pl>

Niechlów , dnia 30.06.2016 r.

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)

I. Zamawiający

Zamawiający:

Gmina Niechlów

ul. Głogowska 31

56-215 Niechlów

tel. 65 543 56 88

fax. 65 543 58 14

adres strony internetowej: <http://www.niechlow.pl>

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia niższej od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych .

III. Opis przedmiotu zamówienia

I.Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów "

1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie .

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują czynności mające na celu realizację inwestycji pn. „wymiana stolarki okiennej na okna PCV w budynku szkolnym w Z.S. ” w Niechlowie”.

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują czynności mające na celu modernizację budynku szkolnego Zespołu Szkół w miejscowości Niechlów.

Zaplanowano roboty obejmujące wymiana stolarki okiennej i drzwiowej (45421100-5)

2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.

Przed wykonaniem montażu okien i drzwi wykonać demontaż okien drewnianych, skrzynkowych oraz wypełnienia ścian pustakami szklanymi - luxferami.

Zewnętrzna okienna sali gimnastycznej wymieniona będzie w całości na stolarkę PCV zgodnie z zestawieniem stolarki, odpowiadającą wymiarom i kierunkom otwierania stolarce istniejącej.

Parapety wewnętrzne i zewnętrzne istniejące po dokonaniu rozbiórki osadzić na nowo w czasie montażu okien. Po osadzeniu stolarki w ościeżach okiennych, wykonać obróbki.

Oznaczenie według wspólnego słownika zamówień:

45111300-1

45000000-7

45421100-5

3.Opis części zamówienia:

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych

4. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamówienia dodatkowe:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w przedmiotowym zamówieniu.

7. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

do 30 września 2016 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto, polegającą na realizacji zadań termomodernizacyjnych, zrealizowanych w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończoną.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że spełnił warunek, jeżeli wykaże, jedną osobę posiadającą uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kierowania robotami w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych - sporządzony według wzoru druku załączonego do SIWZ **(zał. nr 2)**

b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4** do siwz, oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Dowodami, o których mowa wyżej jest poświadczenie, w przypadku zamówienia na roboty budowlane -inny dokument -jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wcześniej. Przez poświadczenie należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą, zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych prac nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- **załącznik nr 7**

2. Na potwierdzenie spełniania warunków potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do siwz;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokument wymagany w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do siwz.

4. Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

a) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych tych podmiotów;

Wymagana forma dokumentu – oryginał

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z treści ww. dokumentu musi jasno wynikać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli podmiotów udzielających pełnomocnictwa. Do pełnomocnictwa należy dołączyć kopię dowodu uiszczenia opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniane będzie łącznie posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, ekonomicznego i osobowego. Dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci Wykonawcy którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku. Podmioty występujące wspólnie, których oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy przedłożą zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

6. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej przedkłada dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub fax: 65 543 58 14.

2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: www.niechlów.pl

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.

7. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Gmina Niechlów
ul. Głogowska 31
56 – 215 Niechlów
urząd@niechlów.pl

Osoba upoważniona do kontaktowania się z oferentami : Marcin Jóźwiak

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana siwz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim

Wykonawcom, którym przekazano siwz i zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.niechlów.pl

Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz oraz na stronie internetowej: www.korytnica.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

IX. Termin związania z ofertą

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
3. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
4. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty;
8. Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie;
9. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie Wykonawca załącza do oferty;
10. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie);
11. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
12. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
13. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
14. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia :

1. formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1
2. zaakceptowany wzór umowy, zaparafowany przez osobę uprawnioną - załącznik nr 5
3. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VI SIWZ
4. kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru robót, sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w przedmiarze robót niezbędne do prawidłowej realizacji przetargu zgodnie z normami technicznymi i przepisami dot. bezpieczeństwa robót.

5. Dokumenty, o których mowa w części VI SIWZ, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Niechlów, 56 – 215 Niechlów, ul. Głogowska 31, pokój nr 19 –, osobiście lub pocztą do dnia **20 lipca 2016 roku do godziny 10⁰⁰**.

W przypadku przysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu a nie stempla pocztowego.

Kopertę zaadresować należy na:

Urząd Gminy Niechlów

ul. Głogowska 31, 56 – 215 Niechlów

Przetarg nieograniczony na zadanie pn: **Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów - 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie . 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.**

Nie otwierać przed dniem **20 lipca 2016 roku godz. 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 20 lipca 2016 roku o godz. 10.15** po sprawdzeniu nienaruszenia ofert w Gminnym Ośrodku Kultury, ul. Dworcowa 9, sala nr 4.

Otwarcie ofert jest jawne .

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana wg kryteriów i sposób podany w specyfikacji.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez zamawiającego.
2. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Ceny należy podać w złotych polskich cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem podatku VAT i słownie.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:
 - a) **CENA – 95 %**
 - b) **gwarancja jakości – 5%**

2. Sposób oceny ofert

- a) w kryterium **CENA**:

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 95 \%$$

- b) w kryterium **gwarancja jakości**:

$$\text{okres gwarancji} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 5 \%$$

1%=1 pkt

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 m-cy i dłuższy niż 48m-cy

- c) Obliczenia w obydwu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

- d) **Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.**

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 lit. a.

XIV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 1) lit .a) lub ust. 2 pkt 3) lit. a) Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a), na stronie internetowej: www.niechlow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz.

XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem na rachunek bankowy** wskazany przez Zamawiającego.*

4. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji i zostanie wybrany przez zamawiającego. O miejscu i terminie podpisania zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę pismem. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy załączonej do SIWZ.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych, wymienionych w SIWZ z pomocą Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 143b Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z art. 647¹ KC w na zasadach określonych wg wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić ze względu na:

- gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdz. XXIV. Wykaz załączników:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Formularz ofertowy | - Załącznik nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp | - Załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | - Załącznik nr 3 |
| 4. Wykaz robót budowlanych | - Załącznik nr 4 |
| 5. Wzór umowy | - Załącznik nr 5 |
| 6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej | - Załącznik nr 6 |
| 7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia | - Załącznik nr 7 |
| 8. Przedmiar robót | - Załącznik nr8 |

.....
(miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

OFERTA WYKONAWCY

Gmina Niechlów
ul. Głogowska 31
56 - 215 Niechlów

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie: **I. Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów - 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie . 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.**

Nazwa wykonawcy:

adres:

NIP: REGON:

TEL. e-mail:

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową (brutto):

..... PLN

słownie :

.....

wraz z obowiązującym podatkiem VAT w kwocie. PLN

słownie podatek VAT:

.....

zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia sierpnia 2016 roku.

3. Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres m-cy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami*

- Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom*

.....
.....

7.W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ w wysokości

słownie:
w formie

przed terminem podpisania umowy.

9.Oferta złożona została na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

10.Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11.Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od-.....

do-..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

** - wymienić wszystkie załączniki

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164)

**Przystępując do postępowania ogłoszonego przez Gminę Niechlów w sprawie udzielenia
zamówienia publicznego na zadanie:**

I. Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów - 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie . 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1) Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, który brzmi:
Art. 22

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczęć i podpis oferenta)

dnia

....., dnia r

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015r. r , poz. 2164)

Przystępując do postępowania ogłoszonego przez Gminę Korytnica w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie:

I. Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów - 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie . 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

•Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem termin składania ofert, a jeżeli
okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....

Lp.	Nazwa i zakres rzeczowy	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
/podpis osoby upoważnionej /

U M O W A Nr/ 2016

zawarta w dniu..... 2016 roku w Niechlowie
pomiędzy Gminą Niechlów reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Niechlów - Beaty Pona
za kontrasygnatą Skarbnika Gminy Niechlów – Beaty Hałas
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1.W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) rozstrzygniętego w dniu Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą: **Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie .**

2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna , przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opracowana na ich podstawie oferta Wykonawcy, złożona w przetargu, które to dokumenty stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca rozpocznie realizację zadania w terminie od dnia podpisania umowy i wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy oraz dokumentów stanowiących jej załączniki wykona w terminie do 30.09.2016 r. który rozumiany jest jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.

§ 3

1.Zamawiający przekaze Wykonawcy kompletną dokumentację oraz wspólnie z inspektorem nadzoru teren budowy w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.

2. Funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie

3. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonywania na budowie obowiązków wynikających z art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane(Dz. U z 2016, poz. 290)

4. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem budowy będzie

5. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do punktów poboru wody i energii elektrycznej.

§ 4

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

2.W przypadku gdy realizacja zamówienia na roboty budowlane wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 143b ustawy pzp a mianowicie:

a) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane , jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy , przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

b) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

c)Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

d) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od jej zawarcia.

e) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego

f) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

3. Przepisy pkt a-f stosuje się odpowiednio w przypadku zmian umowy o podwykonawstwo.

4. W przypadku wykonywania umowy za pomocą podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów posiadających odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną.

§ 6.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości zł (słownie: ... złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej obejmuje wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione w dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi.

4. Rozliczenie robót z Wykonawcą „kosztorysowe” nastąpi:

- na podstawie cen jednostkowych kosztorysu ofertowego,
- ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych pisemnie przez inspektora nadzoru.

5. Zapłata przez Zamawiającego faktury końcowej za wykonane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od złożenia przez Wykonawcę faktury. Wystawienie faktury nastąpi na podstawie podpisanego przez inspektora nadzoru protokołu odbioru.

Należność zostanie przekazana na konto wskazane przez wykonawcę nr

6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z końcowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, które to oświadczenia warunkują wypłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty oraz braku pisemnego zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (w przypadku ich zaistnienia) – Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty w terminie 30 dni od daty złożenia faktury końcowej przez Wykonawcę Zamawiającemu.

8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty oraz zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego w wyniku zgłoszenia pisemnego przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – Zamawiającyłoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy

§ 7

1. Zmiana warunków umowy może nastąpić na podstawie uzgodnionego aneksu do umowy, zawartego w formie pisemnej – pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku :
 - gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

§ 8

Strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- *Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:*

1. Za opóźnienie w terminie wykonania określonych umową robót w wysokości 0,05 % wartości umownej określonej w § 6 pkt.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wartości umownej określonej w § 6 pkt 1
3. Jeżeli kary umowne określone w pkt. 1,2 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian 5 % wartości umownej określonej w § 6 pkt 1
5. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 5 % wartości umownej określonej w § 6 pkt 1

- *Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:*

- a/ Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy kary umowne w wysokości 5 % wartości określonej w § 6 pkt.1.

§ 9

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancjim-cy na wykonywane roboty objęte przedmiotem umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru robót.

§ 10

1. Zgodnie z art. 150 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2015 r. , poz. 2164) w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o zamówienie publiczne Wykonawca w dniu zawarcia umowy złoży na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy tj.
2. Wykonawca wniesie kwotę należytego zabezpieczenia wykonania umowy wymienioną w pkt.1 w postaci
3. Zabezpieczenie w pieniądzu będzie gromadzone na koncie nr
4. Zwolnienie (wypłacenie) przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wniesionego zabezpieczenia nastąpi:
 - a/ 70% wysokości zabezpieczenia po odbiorze robót w ciągu 30 dni
 - b/ 30% wysokości zabezpieczenia po upływie okresu gwarancji w ciągu 15 dni.

§ 11

1. Zakończenie wykonania robót i gotowość do odbioru , Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Wykonawca przed wyznaczeniem terminu odbioru, przedkłada Zamawiającemu komplet dok. odbiorowej w celu jej sprawdzenia (tj. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, protokoły badań i sprawdzeń, atesty lub inne wymagane).
3. Zamawiający przystąpi do odbioru nie wcześniej niż w ciągu 10 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust.2. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

4.Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony Umowy bądź osoby upoważnione do dokonania odbioru w ich imieniu na podstawie przedłożonego pełnomocnictwa będącego załącznikiem do protokołu.

5.Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 12.

1.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2.Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Wszystkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów sporządzonych na piśmie i podpisanych przez Zamawiającego i Wykonawcę pod rygorem nieważności.

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 – egz. dla każdej ze stron.

§ 15.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1/oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

....., dnia r.

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....

**INFORMACJA
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa wykonawcy:

adres:

NIP: REGON:

TEL.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **I. Realizacja zadań termomodernizacyjnych w placówkach oświatowych w Gminie Niechlów - 1. Wymiana stolarki okiennej na okna pcv w budynku szkolnym w Z.S. w Niechlowie . 2. Wymiana elementów ściennych z wypełnieniem pustaków szklanych oraz stolarki okiennej na okna pcv w sali gimnastycznej w Gimnazjum w Naratowie.**

na dzień składania ofert nie należę */ należę *, do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50,poz. 331 z ze zm.).

W przypadku , gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej należy podać poniżej listę podmiotów należących do grupy kapitałowej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(podpis Wykonawcy)

*(niepotrzebne skreślić)

....., dnia r

Nazwa wykonawcy:

.....

adres:

.....

NIP: REGON:

TEL.

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĄDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwisko i imię	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności –zakres powierzonych zadań, jakie osoba będzie wykonywała w trakcie zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa do dysponowania wymieniona osobą przez wykonawcę

.....

podpis wykonawcy