

**ZARZĄDZENIE NR 188/2022**  
**WÓJTA GMINY NIECHLÓW**

z dnia 2 grudnia 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy w Niechłowie  
na dzień 31 grudnia 2022 roku i powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej według stanu na dzień 31 grudnia 2022 roku. Termin rozpoczęcia: 12 grudnia 2022 roku; termin zakończenia: 6 stycznia 2023 roku.

**§ 2.** Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji - Pani Danuta Nuckowska-Ciulak, Sekretarz Gminy Niechłów
- 2) Członek komisji - Pani Natalia Poślednik
- 3) Członek komisji - Pani Alina Kucner
- 4) Członek komisji - Pani Lidia Pankiewicz

**§ 3.** Spisem z natury należy objąć:

- 1) aktywa pieniężne (z wyjątkiem środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych),
- 2) czeki,
- 3) rzeczowe składniki aktywów obrotowych na terenie niestrzeżonym,
- 4) zapasy materiałów,
- 5) druki ścisłego zarachowania,
- 6) składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek.

**§ 4.** Inwentaryzacji w drodze potwierdzenia prawidłowości sald podlegają:

- 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 2) należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych do których stosuje się przepisy ustawy o zobowiązaniach podatkowych oraz należności wątpliwych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, a także innych aktywów i pasywów, jeżeli przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe),
- 3) zobowiązania (za wyjątkiem zobowiązań wobec pracowników i publiczno- prawnych)
- 4) pożyczki i kredyty,
- 5) własne składniki majątkowe powierzone w użytkowanie  
i dokonywana jest przez Zastępcę Skarbnika.

**§ 5.** Inwentaryzacji w drodze weryfikacji polegającej na porównaniu stanu wynikającego z zapisów w księgach rachunkowych lub inwentarzowych z danymi w dokumentach źródłowych oraz doprowadzenia ich do realnej wartości podlegają:

- 1) grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- 2) wartości niematerialne i prawne,
- 3) środki pieniężne w drodze,
- 4) należności sporne i wątpliwe,
- 5) rozrachunki publiczno- prawne,

- 6) należności i zobowiązania z osobami nie prowadzącymi ksiąg rachunkowych,
- 7) fundusze własne i specjalne,
- 8) środki trwałe w budowie,
- 9) prawo wieczystego użytkowania gruntów przeprowadzają pracownicy referatu finansów i dokonywana jest przez Zastępcę Skarbnika.

§ 6. Inwentaryzacja nieruchomości w drodze porównania danych wynikających z ewidencji księgowej ze stanem gminnego zasobu nieruchomości dokonywana jest poprzez przesłanie przez Zastępcę Skarbnika do pracownika do spraw gospodarki nieruchomościami zestawień środków trwałych, celem porównania stanów.

§ 7. 1. Inwentaryzację aktywów finansowych, druków ścisłego zarachowania, materiałów (np. art. biurowe, opał,) przeprowadza się wg stanu na ostatni dzień każdego roku obrotowego.

2. Inwentaryzacja aktywów i pasywów przeprowadzana w drodze uzyskania potwierdzenia salda od banków i kontrahentów, potwierdzeń prawidłowości wykazanych w księgach rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości dokonywana jest na ostatni dzień każdego roku obrotowego

§ 8. Zobowiązuję Sekretarza Gminy jako Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- 1) zorganizowania i przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 2) pobrania arkuszy spisowych w referacie finansowym.
- 2) przekazania sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji do 13 stycznia 2023 roku,
- 3) rozliczenia inwentaryzacji do 20 stycznia 2023 roku.

§ 9. Zobowiązuję wszystkich pracowników do dokonania wszelkich rozliczeń finansowych oraz wpłaty pobranych zaliczek do kasy do 28 grudnia 2022 roku.

§ 10. Zobowiązuję osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej oraz pozostałych pracowników biorących udział w czynnościach inwentaryzacyjnych do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji.

p.o. Wójta Gminy Nieczajów

Michał Frąckowski

