

**Zarządzenie Nr 8 /2025**  
**Wójta Gminy Niechlów**  
**z dnia: 15 stycznia 2025 roku**

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie „Wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej” Gminy Niechlów w 2025 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r., poz. 1465), w zw. z art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 r. poz. 1491) w wykonaniu uchwały nr X/67/2024 Rady Gminy Niechlów z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Niechlów z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się komisję konkursową zwanej dalej „komisją”, w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert realizacji zadań publicznych w zakresie: „Wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej” Gminy Niechlów w 2025 r.

**§ 2**

1. Do zadań komisji należy:
  - a) Analiza i ocena złożonych ofert w oparciu o kryteria określone w zarządzeniu Nr 168/2024 Wójta Gminy z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Niechlów w 2025 r.
  - b) Przedłożenie Wójtowi Gminy Niechlów opinii co do złożonych ofert wraz z rekomendacją ich wyboru do przyznania dotacji w 2025 r., a także proponowaną kwotą dotacji.
2. Ocenę złożonych ofert komisja sporządza na formularzu „Karta oceny”, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

W skład komisji wchodzi:

1. Danuta Nuckowska-Ciulak – Przewodniczący Komisji
2. Anna Mróz – Członek Komisji
3. Alina Kucner - Członek Komisji”

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Niechlów  
*Alina Kucner*  
Katarzyna Czaplak

Załącznik do  
Zarządzenia nr 8 /2025  
Wójta Gminy Niechlów  
z dnia 15.01.2025r.

### KARTA OCENY OFERTY

Numer oferty		
Nazwa oferenta		
Tytuł zadania publicznego		
Koszt całkowity oferty (w zł), z tego:		
- środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów (w zł)		
- wnioskowana kwota dotacji (w zł)		
<b>I. Ocena formalna oferty</b>		
<b>Kryteria oceny formalnej</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>
1. Oferta została złożona przez uprawniony podmiot		
2. Oferta złożona w terminie określonym w ogłoszeniu (decyduje data stempla pocztowego)		
3. Oferta została złożona na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego		
4. Oferta kompletna, posiada wymagane załączniki, podpisana przez uprawnione podmioty		
5. Oferta zgodna z celami i założeniami konkursu		
6. Oferta zakłada zadeklarowanie wkładu własnego stanowiąca nie mniej niż 5 % kosztów całego zadania ( w tym co najmniej połowa stanowiąca wkład finansowy)		
7. Prawidłowe wyliczenie pozafinansowego wkładu własnego ( w tym praca członków organizacji lub wolontariuszy)		
8. Oferta wypełniona prawidłowo (wypełnione wszystkie pola)		
Szczegółowe uzasadnienie oceny formalnej - wypełnia się w przypadku odrzucenia		

Ocena formalna (oferta przyjęta - TAK - , odrzucona - Nie		TAK/NIE
<b>II. Ocena merytoryczna oferty</b>		
(JEŻELI OFERTĘ ZŁOŻYŁ PODMIOT NIEUPRAWNIONY, OFERTA NIE PODLEGA DALSZEJ OCENIE. W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH PROSZĘ OCENIĆ OFERTĘ DO KOŃCA NIEZALEŻNIE OD WYNIKÓW OCENY W POSZCZEGÓLNYCH		
Kryteria oceny merytorycznej		
Treść kryterium	Liczba punktów	Komentarz
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (prowadzenie działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym, posiadane zasoby lokalowe, rzeczowe (baza sportowa, sprzętowa) – <b>maksymalna liczba punktów - 5</b>		
Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów, adekwatność i realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek, szczegółowy opis pozycji kosztorysu) – <b>maksymalna liczba punktów 10</b>		
Proponowana jakość wykonania zadania (uzasadnione potrzeby realizacji zadania; celowe projektu, atrakcyjność i jakość form realizacji zadania, poziom merytoryczny, rzetelny i racjonalny harmonogram realizacji zadania, szczegółowość opisu działań, charakterystyka i opis grup odbiorców) – <b>maksymalna liczba punktów 10</b>		
Kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie (kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania) – <b>maksymalna liczba punktów 5</b>		
Planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadania) – <b>maksymalna liczba punktów 5</b>		
Planowany przez oferenta wkład rzeczowy (dysponowanie odpowiednim		

zasobami materialnymi adekwatnymi do realizowanego zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) – <b>maksymalna liczba punktów 5</b>		
Realizacja zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich (dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji zadań o podobnym charakterze) – <b>maksymalna liczba punktów 10.</b>		
<b>Suma punktów ogółem</b>		
<b>Dodatkowe uwagi</b>		
<b>Proponowana kwota dofinansowania:</b>		

**Podpisy członków komisji**

Imię i Nazwisko	Podpis

Data sporządzenia

\_\_\_\_\_

ZATWIERDZAM

.....  
Przewodniczący Komisji